ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 5 февраля 2015 г. N 21

О ПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ, ПОСЕЩАЮЩИМ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА,

РЕАЛИЗУЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ, ВЗИМАЕМОЙ С ЕГО РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Департамента ОК и С НАО от 12.01.2016 N 4,от 29.02.2016 N 14, от 28.11.2016 N 94, от 27.02.2017 N 7,от 20.11.2017 N 79, от 17.06.2019 N 46, от 06.05.2022 N 35,от 24.10.2022 N 69) |  |

Руководствуясь частью 2 статьи 65 федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" приказываю:

1. Установить [размер](#P45) платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательную организацию Ненецкого автономного округа, реализующую образовательную программу дошкольного образования, взимаемой с его родителей (законных представителей) согласно Приложению 1.

2. Утвердить [порядок](#P96) взимания платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательную организацию Ненецкого автономного округа, реализующую образовательную программу дошкольного образования, согласно Приложению 2.

(в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 28.11.2016 N 94)

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Исполняющий обязанности

руководителя Департамента

Л.В.ГУЩИНА

Приложение 1

к приказу Департамента образования,

культуры и спорта Администрации

Ненецкого автономного округа

от 05.02.2015 N 21

"О плате за присмотр и уход

за ребенком, посещающим

образовательную организацию

Ненецкого автономного округа,

реализующую образовательную программу

дошкольного образования, взимаемой

с его родителей (законных представителей)"

РАЗМЕР

ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ, ПОСЕЩАЮЩИМ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА,

РЕАЛИЗУЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ, ВЗИМАЕМОЙ С ЕГО РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Департамента ОК и С НАО от 27.02.2017 N 7,от 20.11.2017 N 79) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Образовательная организация | Условия присмотра и ухода за детьми | Размер родительской платы, руб./день |
| 1. | Образовательные организации, расположенные на территории муниципального образования "Городской округ "Город Нарьян-Мар", муниципального образования "Городское поселение "Рабочий поселок Искателей" | Пятидневная рабочая неделя с 12 часовым пребыванием детей | 129 |
| Пятидневная рабочая неделя с 10 - 10,5 часовым пребыванием детей | 108 |
| Пятидневная рабочая неделя с 9 часовым пребыванием детей | 86 |
| Пятидневная рабочая неделя с 3 - 5 часовым пребыванием детей | 43 |
| (в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 20.11.2017 N 79) |
| 2. | Иные образовательные организации Ненецкого автономного округа | Пятидневная рабочая неделя с 12 часовым пребыванием детей | 88 |
| Пятидневная рабочая неделя с 10 - 10,5 часовым пребыванием детей | 79 |
| Пятидневная рабочая неделя с 9 часовым пребыванием детей | 76 |

Приложение 2

к приказу Департамента образования,

культуры и спорта Администрации

Ненецкого автономного округа

от 05.02.2015 N 21

"О плате за присмотр и уход

за ребенком, посещающим

образовательную организацию

Ненецкого автономного округа,

реализующую образовательную программу

дошкольного образования, взимаемой

с его родителей (законных представителей)"

ПОРЯДОК

ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ, ПОСЕЩАЮЩИМ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА,

РЕАЛИЗУЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Департамента ОК и С НАО от 06.05.2022 N 35,от 24.10.2022 N 69) |  |

1. Настоящий порядок взимания платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательную организацию Ненецкого автономного округа, реализующую образовательную программу дошкольного образования, разработанный в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", регулирует общественные отношения, связанные с оплатой родителем (законным представителем) ребенка услуг по присмотру и уходу за ребенком (далее - родительская плата), посещающим образовательную организацию Ненецкого автономного округа, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация).

(в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

2. Размер родительской платы определяется с учетом:

1) расходов на организацию питания детей и приобретение продуктов питания;

2) расходов на хозяйственно-бытовое обслуживание детей и приобретение товаров хозяйственно-бытового назначения;

3) расходов на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату.

3. Присмотр и уход за детьми осуществляется на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка.

(в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, согласно табелю посещаемости детей.

Оплата родительской платы производится родителем (законным представителем) ребенка в срок до 20 числа каждого месяца за прошедший месяц, в течение которого оказывалась услуга. Оплата родительской платы за декабрь производится в срок до 25 декабря.

5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, родителям (законным представителям) детей предоставляется компенсация в размере, порядке и на условиях, установленных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 19.03.2015 N 64-п "О компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования".

6. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

1) за детьми-инвалидами;

2) за детьми с ограниченными возможностями здоровья;

3) за детьми с туберкулезной интоксикацией;

4) за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

5) за детьми гражданина Ненецкого автономного округа, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

(пп. 5 введен приказом Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

6) за детьми супруга гражданина Ненецкого автономного округа, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, находившимися на день убытия из Ненецкого автономного округа на полном его содержании.

(пп. 6 введен приказом Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

7. Невзимание родительской платы производится на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка, предоставляемого им в образовательную организацию.

8. К заявлению, указанному в [пункте 7](#P126) настоящего Порядка, родитель (законный представитель) ребенка прилагает следующие документы:

1) при наличии обстоятельств, являющихся основанием для невзимания родительской платы для категорий детей, указанных в [подпунктах 1](#P118) - [3 пункта 6](#P120) настоящего Порядка:

копию второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации - родителя (законного представителя), а также страницы со штампом регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки в паспорте о регистрации по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа предоставляется копия документа, подтверждающего факт проживания на территории Ненецкого автономного округа) и страницы с информацией о детях;

(в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию медицинской справки или копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающих принадлежность ребенка к категории детей, указанной в [подпунктах 1](#P118) - [3 пункта 6](#P120) настоящего Порядка;

2) при наличии обстоятельств, являющихся основанием для невзимания родительской платы для категории детей, указанной в [подпункте 4 пункта 6](#P121) настоящего Порядка:

копию второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации - законного представителя, а также страницы со штампом регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки в паспорте о регистрации по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа предоставляется копия документа, подтверждающего факт проживания на территории Ненецкого автономного округа);

(в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, находящегося под опекой или попечительством (копию акта органа опеки или попечительства о назначении законного представителя опекуном или попечителем);

3) при наличии обстоятельств, являющихся основанием для невзимания родительской платы для категории детей, указанной в [подпункте 5 пункта 6](#P122) настоящего Порядка:

копию второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации - родителя (законного представителя), а также страницы со штампом регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки в паспорте о регистрации по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа предоставляется копия документа, подтверждающего факт проживания на территории Ненецкого автономного округа) и страницы с информацией о детях;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию документа, подтверждающего факт проживания на территории Ненецкого автономного округа родителя ребенка, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

(пп. 3 введен приказом Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

4) при наличии обстоятельств, являющихся основанием для невзимания родительской платы для категории детей, указанной в [подпункте 6 пункта 6](#P124) настоящего Порядка:

копию второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации - родителя (законного представителя), а также страницы со штампом регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки в паспорте о регистрации по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа предоставляется копия документа, подтверждающего факт проживания на территории Ненецкого автономного округа), страниц с информацией о детях, о семейном положении;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию свидетельства о регистрации брака;

копию документа, подтверждающего факт проживания на территории Ненецкого автономного округа гражданина, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

копию документа, подтверждающего факт не получения родителем ребенка, состоящим в зарегистрированном браке с гражданином Ненецкого автономного округа, принимающим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, средств на содержание ребенка (алиментов) от второго родителя, указанного в свидетельстве о рождении ребенка (при наличии в свидетельстве о рождении ребенка отметки о втором родителе).

(пп. 4 введен приказом Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

8.1. В целях подтверждения обстоятельств, являющихся основанием для невзимания родительской платы для категории детей, указанных в [подпунктах 5](#P122) - [6 пункта 6](#P124) настоящего Порядка, образовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и приложенных документов, указанных в [пункте 8](#P127) настоящего Порядка, запрашивает в уполномоченном органе документ, подтверждающий заключение контракта и зачисление в списки личного состава войсковой части либо подтверждающий призыв по мобилизации гражданина Ненецкого автономного округа и убытие его для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

(п. 8.1 введен приказом Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

9. Заявление и приложенные документы, указанные в [пункте 8](#P127) настоящего Порядка, по выбору родителя (законного представителя) ребенка предоставляются в образовательную организацию на бумажном носителе посредством личного обращения либо направляются по почте.

При направлении заявления и приложенных документов по почте днем их подачи считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления и приложенных документов.

Копии представленных родителем (законным представителем) ребенка документов должны быть удостоверены нотариусом или другим лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов, представленные с предъявлением подлинников, заверяются специалистом образовательной организации, осуществляющим прием документов.

10. Документы, указанные в [пункте 8](#P127) настоящего Порядка, предоставляются в образовательную организацию с периодичностью один раз в год, за исключением медицинской справки или заключения психолого-медико-педагогической комиссии, если срок их действия установлен на период более года.

11. Право на невзимание родительской платы за присмотр и уход за детьми, относящимися к категориям, указанными в [подпунктах 1](#P118) - [4 пункта 6](#P121) настоящего Порядка, предоставляется родителю (законному представителю) с первого дня месяца, в котором подано заявление, сроком на один год, за исключением случаев прекращения в течение указанного года обстоятельств, являвшихся основанием для невзимания родительской платы (отмена инвалидности, изменение медицинского диагноза, усыновление (удочерение) ребенка, непредоставление родителем (законным представителем) документов, указанных в [пункте 8](#P127) настоящего Порядка, в срок, определенный [пунктом 10](#P155) настоящего Порядка, и другие).

(в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

Право на невзимание родительской платы за присмотр и уход за детьми, относящимися к категориям, указанным в [подпунктах 5](#P122) - [6 пункта 6](#P124) настоящего Порядка, предоставляется родителю (законному представителю) со дня убытия гражданина из Ненецкого автономного округа для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, но не ранее 10.10.2022, на период участия в специальной военной операции.

(абзац введен приказом Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

12. Основаниями для отказа в невзимании родительской платы являются:

1) несоответствие ребенка категории, указанной в [пункте 6](#P117) настоящего Порядка;

2) непредставление родителем (законным представителем) ребенка одного или нескольких документов, указанных в [пункте 8](#P127) настоящего Порядка, а также предоставление документов, содержащих заведомо недостоверные и (или) неполные сведения;

3) не подтверждение уполномоченным органом факта заключения контракта и зачисления в списки личного состава войсковой части либо факта призыва по мобилизации гражданина Ненецкого автономного округа и убытия его для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

(пп. 3 введен приказом Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

13. Решение о невзимании родительской платы, а также решение об отказе в невзимании родительской платы:

за детей, относящихся к категориям, указанным в [подпунктах 1](#P118) - [4 пункта 6](#P121) настоящего Порядка, принимается образовательной организацией в течение 7 рабочих дней со дня поступления в образовательную организацию заявления и приложенных документов;

за детей, относящихся к категориям, указанным в [подпунктах 5](#P122) - [6 пункта 6](#P124) настоящего Порядка, принимается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня поступления из уполномоченного органа документа, подтверждающего заключение контракта и зачисление в списки личного состава войсковой части либо подтверждающего призыв по мобилизации гражданина Ненецкого автономного округа и убытие его для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

Решение о невзимании родительской платы в сроки, указанные в настоящем пункте, в отношении указанных в них категорий детей, оформляется локальным актом образовательной организации.

Уведомление об одном из принятых образовательной организацией решений, указанных в [абзаце первом](#P165) настоящего пункта, направляется в течение 3 рабочих дней родителю (законному представителю), подавшему заявление о невзимании родительской платы.

(п. 13 в ред. приказа Департамента ОК и С НАО от 24.10.2022 N 69)

14. При наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на невзимание родительской платы, родитель (законный представитель) обязан не позднее 5 рабочих дней после наступления таких обстоятельств сообщить об этом в образовательную организацию.

15. Невзимание родительской платы прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

1) расторжение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования;

2) заявление родителя (законного представителя) о прекращении предоставления права на невзимание родительской платы;

3) прекращение обстоятельств, являвшихся основанием для невзимания родительской платы;

4) установление факта представления заведомо недостоверных и (или) неполных сведений.

16. Образовательная организация вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) ребенка для невзимания родительской платы.